

## UMOWA WYPOŻYCZENIA SPRZĘTU / nr..... do zam: .....

zawarta w dniu ..... w .....

pomiędzy:

**Tomaszem Nowakowskim** prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „AVcorp Poland – Tomasz Nowakowski” z zakładem głównym pod adresem: ul. Poniatowskiego 25, 59-400 Jawor, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: 613-148-88-50, REGON: 366859256, tel.: 698-249-301, e-mail: info@avcorp.pl, zwanym dalej **Właścicielem**

a

..... prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „.....” z zakładem głównym pod adresem: ....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: ....., REGON: ....., zwanym dalej **Klientem**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami** lub pojedynczo **Stroną**,

o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem wypożyczenia jest:

Nazwa	Model / Seria	Numer seryjny / Długość	Wartość brutto / Pobrana Kaucja (brutto)
			Wartość - ..... Kaucja - .....
			Wartość - ..... Kaucja - .....

dalej zwany **Sprzętem**, stanowiącym wyłączną własność Właściciela, który wyraża zgodę na jego wypożyczenie na warunkach określonych postanowieniami niniejszej Umowy oraz Regulaminu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

- Przedmiotem niniejszej Umowy jest wypożyczenie Sprzętu Klientowi przez Właściciela na czas określony od dnia ..... do dnia .....
- Wypożyczenie Sprzętu nastąpi na zasadach przewidzianych postanowieniami niniejszej Umowy oraz Regulaminu wypożyczenia Sprzętu.
- Koszty operacyjne**, w tym transportu oraz Protokołu wynoszące 50 zł (pięćdziesiąt złotych) brutto w przypadku kabli i akcesoriów oraz 100 zł (sto złotych) brutto w przypadku elektroniki naliczane jedynie w przypadku, gdy Sprzęt jest wysyłany do Klienta za pośrednictwem operatora pocztowego, które w przypadkach przewidzianych niniejszym Regulaminem podlegają potrąceniu z Kaucji lub zwrotowi przez Klienta na rzecz Właściciela wyłącznie w przypadku nie dokonania zakupu testowanych przedmiotów.
- Przekazanie i zwrot Sprzętu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, podpisanego na zasadach wskazanych w Regulaminie, o którym mowa w ..... w ..... ustępie ..... poprzedzającym.

## § 2

Właściciel ma prawo wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym i żądać zwrotu Sprzętu przed upływem terminu, o którym mowa w § 1 ust. 2 powyżej, w przypadku, gdy:

- 1) Klient używa Sprzętu w sposób sprzeczny z jego przeznaczeniem, instrukcją obsługi lub z postanowieniami niniejszej Umowy lub Regulaminu, o którym mowa w § 1 ust. 3 powyżej,
- 2) wobec Klienta będącego przedsiębiorcą zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe,
- 3) Klient w chwili podpisywania niniejszej Umowy przedstawił fałszywe lub mylące dane czy informacje narażając Właściciela na szkodę.

## § 3

1. Wszelkie informacje uzyskiwane przez Klienta podczas lub w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, jak również informacje zawarte w treści niniejszej Umowy oraz nieujawniane do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą zwane dalej **Informacjami Poufnymi**, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.).
2. Klient zobowiązuje się do nieujawniania Informacji Poufnych zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również po jej rozwiązaniu bądź wygaśnięciu.
3. Ujawnienie jakiegokolwiek Informacji Poufnej przez Klienta jest dopuszczalne tylko w przypadkach prawem przewidzianych wobec organów administracji publicznej, z zastrzeżeniem, że Klient, na którym ciąży prawny obowiązek ujawnienia Informacji Poufnej, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Właściciela.
4. Nie stanowią Informacji Poufnych informacje publicznie znane jeszcze przed zawarciem niniejszej Umowy albo takie, które stały się publicznie znane po podpisaniu niniejszej Umowy, jak również informacje, co do których Klient uzyskał pisemną zgodę Właściciela na ich ujawnienie.
5. Przepisy niniejszego paragrafu dotyczą także pracowników i współpracowników Klienta będącego przedsiębiorcą, za których Klient ponosi odpowiedzialność.

## § 4

1. Do koordynacji działań podejmowanych w celu realizacji postanowień niniejszej Umowy Strony ustalają następujące osoby i dane kontaktowe:
  - 1) ze strony Klienta – ....., tel.: ....., e-mail: .....
  - 2) ze strony Właściciela – **Tomasz Nowakowski**, tel.: 698 249 301, e-mail: info@avcorp.pl
2. Strony zgodnie ustalają, że do zmiany osób lub danych kontaktowych, o których mowa w ustępie poprzedzającym, wystarczająca będzie forma dokumentowa w postaci wymiany wiadomości elektronicznych (e-maili) na podane w ustępie poprzedzającym adresy poczty elektronicznej z potwierdzeniem dostarczenia wiadomości do skrzynki adresata, bez konieczności zachowania formy pisemnej, o której mowa w § 5 ust. 1 poniżej.

## § 5

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem postanowienia § 4 ust. 2 powyżej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Strony zgodnie ustalają, że gdyby którekolwiek postanowienie niniejszej Umowy okazało się nieważne/nieskuteczne, wówczas Umowa zachowuje moc obowiązującą w pozostałym zakresie, a na miejsce postanowień nieważnych/nieskutecznych wchodzi postanowienia ważne/skuteczne, które są w swoim celu najbardziej zbliżone do postanowień uznanych za nieważne/nieskuteczne.
4. Strony zobowiązują do polubownego rozwiązywania wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, a w razie braku porozumienia Strony zgodnie ustalają, iż sądem właściwym do rozstrzygania spraw spornych będzie sąd właściwy dla zakładu głównego Właściciela.
5. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**Właściciel**

.....  
**Klient**

Regulamin wypożyczenia Sprzętu na [www.avcorp.pl](http://www.avcorp.pl) w zakładce „WYPOŻYCZENIA”

Załączniki

1. Protokół zdawczo-odbiorczy.